



NGK Assen - De Open Hof

secretariaat: H.Venema, Holthe 8 9406 EJ Assen



Privacyverklaring

van NGK Assen – De Open Hof

I. ALGEMEEN

Over deze privacyverklaring

Deze privacyverklaring is het een uitwerking van de AVG, A(legmene) V(erordening) G(egevensbescherming), voor de NGK Assen – De Open Hof - en geeft inzicht in de doelen en grondslagen van gegevensverwerking bij de NGK Assen – De Open Hof.

Met deze privacyverklaring wordt inzage gegeven in het gebruik van persoonsgegevens door de NGK Assen – De Open Hof. Beschreven staat welke persoonsgegevens worden verwerkt en waarvoor. Ook beschrijft deze verklaring de rechten die een betrokkene heeft met betrekking tot de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens en wie daarvoor de contactpersoon is.

Over de NGK en haar gemeenten

De NGK in Nederland bestaat uit lokale gemeenten. De gemeenten bezitten rechtspersoonlijkheid.

De Algemene Verordening Gegevensbescherming geeft ruimte aan de lokale gemeenten om conform hun eigen kerkelijke regels gegevens te verwerken.

Algemene maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens

U heeft het recht dat er zorgvuldig en rechtmatig met uw persoonsgegevens wordt omgegaan. Daarom zorgt de gemeente ervoor dat uw privacyrechten en gegevensbescherming op orde zijn door deze te beveiligen en privacyregels toe te passen. Om op een veilige en bewuste manier om te gaan met persoonsgegevens heeft de gemeente diverse beleidsmatige maatregelen getroffen. Deze staan in Bijlage 1 onderaan dit document.

¹ Overweging 78 bij de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Uw rechten, de procedure bij een verzoek en de contactgegevens van de kerk

Om te voldoen aan verzoeken van betrokkenen en ervoor te zorgen dat er passende en organisatorische maatregelen worden genomen om aan de privacy-regels te voldoen¹ heeft de gemeente de coördinatie van die waarborgen belegd bij:

Een coördinator gegevensbescherming

het kernbestuur

anders:

De bestuurlijke verantwoordelijkheid voor de gegevensbescherming ligt bij de Taakgroep Organisatie van NGK Assen – De Open Hof.

Om in contact te treden of een verzoek conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming te doen kunt u contact opnemen met:

Zie website NGK-Assen: [Interne Besturing | NGK Assen](#)

De Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming geven betrokkenen de volgende rechten:

1. Het recht op dataportabiliteit.
Het recht om persoonsgegevens die zijn verzameld op basis van toestemming of vanwege de uitvoering van een overeenkomst in een digitaal gangbaar en leesbaar formaat te ontvangen en/of te verstrekken aan een andere partij.

2. Het recht op vergetelheid.
Het recht om 'vergeten' te worden. Uitschrijving uit de kerk is mogelijk en de gemeente moet voldoen aan uw verzoek om vergeten te worden voorzover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de kerk zich daar niet tegen verzetten.
3. Recht op inzage.
Het recht van mensen om hun persoonsgegevens die worden verwerkt in te zien.
4. Recht op rectificatie en aanvulling.
Het recht om de persoonsgegevens die u verwerkt te wijzigen. Gegevens kunnen worden gewijzigd indien men van mening is dat deze niet kloppen, voorzover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de kerk zich hiertegen niet verzetten.
5. Het recht op beperking van de verwerking: Het recht om minder gegevens te laten verwerken.
6. Het recht met betrekking tot geautomatiseerde besluitvorming en profilering.
Oftewel: het recht op een menselijke blik bij besluiten. U krijgt bijvoorbeeld alleen een brief van de kerk als een persoon daarbij heeft besloten u de brief te sturen, niet omdat een computersysteem u een automatisch bericht stuurt.
7. Het recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking.
8. Het recht om een klacht in te dienen bij de [Autoriteit Persoonsgegevens](#).

Voor een verzoek met betrekking tot één van de bovenstaande rechten neemt u contact op met de gemeente via de contactgegevens hierboven vermeld.

II. VERWERKINGEN VANWEGE DE ALGEMENE ORGANISATIE & LEDENADMINISTRATIE

Gezien de werking van NGK-Assen – De Open Hof - vinden er in de gemeente een aantal verwerkingen plaats. Het gaat om verwerkingen in het kader van de algemene organisatie. In de onderstaande tabel staat om welke situaties het gaat, welke gegevens worden verwerkt en wat de grondslag voor de verwerking is

Algemene Organisatie		
<i>Situatie</i>	<i>welke gegevens zijn erbij betrokken</i>	<i>grondslag</i>
De organisatie van de kerk kent ambtelijke vergaderingen die leiding geven aan de gemeente. In deze ambtelijke vergaderingen zitten ambtsdragers die daarin verkozen worden. De orde van de kerk schrijft voor dat ambtsdragers door de gemeente of door de ambtelijke vergadering worden verkozen. Binnen deze verkiezingsprocedure worden persoonsgegevens verwerkt. Allereerst worden door gemeenteleden namen genoemd van die leden die naar hun mening in aanmerking van het ambt komen. Daarna krijgen de gemeenteleden een lijst met verkiesbare personen.	<p><i>(Vul als gemeente in welke gegevens u deelt in het kader van de verkiezingen van ambtsdragers)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ naam; ■ anders: ambtkeuze, al in functie of net afgetreden ■ huidige functies – als relevant 	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, en; het gerechtvaardigd belang van de kerk om haar ambtelijke structuren vorm te geven naar haar eigen inrichtingsvrijheid.
Ledenadministratie		
<i>Situatie</i>	<i>welke gegevens zijn erbij betrokken</i>	<i>grondslag</i>

<p>De kerk maakt gebruik van een ledenadministratie.</p> <p>Deze gegevens zijn inzichtelijk voor de beheerder(s) van de ledenadministratie.</p> <p>De kerk voert geen authentiek doopregister of huwelijksregister.</p>	<p>Voor zover bekend en van toepassing worden de volgende burgerlijke gegevens geregistreerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● naam (roepnaam, voorletters, voornaam, tussenvoegsel, achternaam); ● adres (straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats) ● geboortedatum en -plaats; ● geslacht; ● telefoonnummer ● e-mailadres ● burgerlijke staat met vermelding van de datum van ingang van de huidige burgerlijke staat, bijv. datum en plaats van het burgerlijk huwelijk. ● gezinsrelatie (bijv. gezinshoofd, zoon/dochter, zelfstandig, echtgenoot/echtgenote) ● gezinssamenstelling ● datum en plaats overlijden. <p>alsmede de volgende kerkelijke gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● doop, met vermelding van de datum en plaats, alsmede van de kerkgemeenschap en de naam van de gemeente, respectievelijk kerk respectievelijk parochie, waarbinnen de doop werd bediend; Zowel doop op geloof als gedoopt als kind; ● belijdenis van het geloof, met vermelding van de datum en plaats alsmede van de kerkgemeenschap en de naam van gemeente respectievelijk kerk, waar belijdenis van het geloof werd gedaan; ● kerkelijke inzegening van het huwelijk, met vermelding van de datum en plaats alsmede van de kerkgemeenschap en de naam van de gemeente, waar de inzegening heeft plaatsgevonden; ● kerkelijke zegening van een andere levensverbintenis, met vermelding van de datum alsmede van de kerkgemeenschap en de naam van de gemeente, waar de zegening heeft plaatsgevonden; ● Naam van vorige gemeente waarvan afkomstig; ● gegevens in verband met het einde van het lidmaatschap van de gemeente: ● datum van vertrek dan wel overschrijving naar een andere gemeente met vermelding van de naam van de nieuwe gemeente. ● datum van vertrek naar het buitenland. ● datum van overgang naar een andere kerkgemeenschap. ● de aard van de verbondenheid met de gemeente (partner, kind, relatie) 	<p>De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten,</p> <p>en;</p> <p>het gerechtvaardigd belang van de kerk om haar ambtelijke structuren vorm te geven naar haar eigen inrichtingsvrijheid.</p>
---	---	--

<p>Inschrijving en uitschrijving als lid van de gemeente.</p> <p>Het (toekomstig) lid van de gemeente richt het verzoek tot inschrijving / uitschrijving aan de scriba. Die beoordeelt, als nodig in afstemming met het kernbestuur, hoe aan het verzoek wordt voldaan.</p> <p>Uitgeschreven leden zijn niet meer zichtbaar in de gemeentegids (zie verderop) en worden na twee jaar uit de administratie verwijderd.</p> <p>Uitschrijving gebeurt ook op aangeven Kernbestuur zonder verstrekking van attest.</p>	<p>Inschrijving:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● gegevens op het attest van de ingeschrevene (verschilt per attest) ● gegevens zoals beschreven bij de ledenadministratie <p>Uitschrijving in de vorm van een attestatie / bewijs lidmaatschap</p> <ul style="list-style-type: none"> ● voornamen, roepnaam en achternaam ● adres, postcode en woonplaats ● geboortedatum en -plaats; ● burgerlijke staat ● kerkelijke staat (belijdend lid, dooplid, gastlid) ● datum en plaats doop ● datum en plaats belijdenis ● datum en plaats huwelijk ● datum en plaats kerkelijke inzegening huwelijk ● gezinsrelatie <p>De attestatie of het bewijs van lidmaatschap worden uitsluitend verstrekt aan betreffende lid.</p>	<p>De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten,</p> <p>en;</p> <p>het gerechtvaardigd belang van de kerk om haar ambtelijke structuren vorm te geven naar haar eigen inrichtingsvrijheid.</p>
<p>De gemeente registreert de rollen die gemeenteleden hebben bij de kerkelijke eredienst (roosters)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● datum eredienst ● rol (voorganger, ambtdrager, muzik,.....) ● roepnaam en als nodig voor uniciteit het tussenvoegsel en 1^e letter van de achternaam ● ambt, achternaam en 'afkomstig van andere gemeente' bij voorganger 	<p>De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten,</p> <p>en;</p> <p>het gerechtvaardigd belang</p>

III. VERWERKINGEN VANWEGE HET PLAATSELIJK LEVEN EN WERKEN VAN DE KERK

In het kader van het plaatselijk leven en werken van de kerk verwerkt de plaatselijke gemeente diverse persoonsgegevens. Per verwerkingsstroom staat in onderstaande tabel om welke situatie het gaat, welke gegevens worden verwerkt en wat de grondslag van verwerking is. Na vaststelling van de Privacyverklaring start de effectuering.

<i>Wel</i>	<i>niet</i>	<i>Situatie</i>	<i>welke gegevens zijn erbij betrokken</i>	<i>grondslag</i>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er worden mededelingen (via e-mail) verstuurd naar leden van de gemeente en contactpersonen van de NGK-Assen – De Open Hof - om betrokkenen op de hoogte brengen van de activiteiten van de gemeente en het kerkelijk verband.	De mededelingenmail wordt wekelijks verstuurd	- naam - e-mailadres voor verzending - registratie of de geadresseerde mededelingen wil ontvangen	De gemeente verzamelt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	In de wekelijkse mededelingen worden gegevens over de kerkdiest weergegeven met de personen die daarin een rol hebben.		- rol - roepnaam - achternaam en ambt bij voorganger	De gemeente verzamelt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	In de wekelijkse mededelingen worden gegevens van zieke personen vermeld. Voor het vermelden van gegevens rondom ziekte in de mail heeft de gemeente toestemming verkregen van de betrokkene.		- naam - adres (optioneel) - ziekte	De gemeente verzamelt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er worden in de wekelijkse mededelingen verjaardagen van gemeenteleden vermeld. Personen die aangegeven hebben dit niet te willen zijn bekend en verjaardagen van die persoon worden niet vermeld.		- naam - geboortedatum - leeftijd	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Voor leden van de gemeente is een (digitale) gemeentegids beschikbaar met gegevens over gemeenteleden.</p> <p>Personen die hebben aangegeven niet in de gids te worden vermeld zijn bekend en worden niet opgenomen.</p>	<p>De gemeentegids is:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ via het beveiligde deel van de website / app alleen voor de leden toegankelijk ■ ambt dragers of niet digitaal vaardige leden kunnen op aanvraag een ledenlijst verkrijgen via de ledenadministratie. 	<ul style="list-style-type: none"> - voornaam, achternaam - straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats en - geboortedatum - geboorteplaats - leeftijd - doopgegevens - belijdenis gegevens - telefoonnummer - mobiel nummer - lidmaatschap (b/d) - foto (voor zover beschikbaar gesteld en alleen via website / app) - burgerlijke staat - vorige gemeente 	<p>De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten,</p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Tijdens een kerkdienst worden in gebed, als mededeling of in de presentatie middels de beamer (ppt) de namen van leden van de gemeente genoemd.</p> <p>Voor het vermelden van deze gegevens van gemeenteleden tijdens de kerkdienst heeft de gemeente toestemming verkregen van de betrokkenen.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - de voornaam - gegevens rondom ziekte, gezondheid en andere gebeurtenissen van betrokkene - de functie in de dienst (ppt). 	<p>De gemeente verzamelt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten.</p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Er worden opnames van kerkdiensten gepubliceerd.</p>	<p>De kerkdienst is publiekelijk te volgen via internet. Zowel live als het beluisteren van eerdere diensten.</p>	<p>Geluid en beeld van de gehele kerkdienst, inclusief persoonlijke mededelingen & voorbede.</p>	<p>De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om de gemeente als toegankelijke gemeenschap te laten functioneren.</p>

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Op publieke deel van onze website staan gegevens van de voorganger, secretaris, penningmeester en kerkelijk bureau van de NGK Assen – De Open Hof.		- functie - naam - adres (niet voor p.m.) - telefoon (niet voor p.m.) - e-mailadres benoemd op functie (niet tot persoon te herleiden)	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om de gemeente als toegankelijke gemeenschap te laten functioneren.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Op het besloten deel van onze website de gegevens over een aantal functies en wie de functies vervuld.		- functie - naam - telefoonnummer - e-mailadres	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, en; het gerechtvaardigd belang van de kerk om haar ambtelijke structuren vorm te geven naar haar eigen inrichtingsvrijheid
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Op onze website staan foto's van kerkdiensten en gemeentelijke activiteiten met daarop ook personen. De kerk verwerkt foto's van kerkelijke activiteiten om een beeld te geven van de gemeente.	Op publieke pagina's: De gemeente heeft toestemming verkregen van de op de foto duidelijk herkenbare personen om deze op de publieke pagina's van de website te plaatsen. Op het beveiligde deel wordt, voor publicatie van de foto's, gevraagd of iemand bezwaar heeft tegen publicatie op het beveiligde deel van de website. Foto's waarop de betreffende persoon staat worden niet gepubliceerd.	Foto's van herkenbare personen	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om de gemeente als toegankelijke gemeenschap te laten functioneren.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	De leden van de gemeente worden aangeschreven voor het doen van een financiële bijdrage of toezegging.	<input checked="" type="checkbox"/> naam <input checked="" type="checkbox"/> adres <input checked="" type="checkbox"/> e-mailadres <input type="checkbox"/> bedrag:	Om voldoende financiën te verkrijgen verzoekt de gemeente haar leden op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten en haar gerechtvaardigd belang om een financiële bijdrage te vragen.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Verslagen van het kernbestuur zijn voor intern gebruik van het kernbestuur. Op de website komt een samenvatting van het verslag waarbij de privacy van personen wordt gerespecteerd.</p> <p>Op verzoek worden delen van de verslagen van het kernbestuur inzichtelijk gemaakt voor zover delen van het verslag betreft die over de persoon zelf gaan.</p>	Divers	<p>De gemeente verzamelt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten,</p> <p>haar gerechtvaardigd belang</p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pastorale kerkenraad. Verslag van dit overleg wordt gemaakt waarbij alleen de persoonsgegevens worden vastgelegd die nodig zijn voor het verslaglegging. Het verslag is alleen voor leden Pastorale Kerkenraad en in specifieke gevallen voor het Kernbestuur. Verwijderen na bewaartermijn.	Divers	<p>De gemeente verzamelt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten,</p> <p>haar gerechtvaardigd belang,</p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gespreksverslagen worden niet gedeeld. Persoonsgebonden voor ambtsdrager / functionaris. Bij einde ambt / functie verwijderen (ook de berichten zoals e-mails, WhattsApp, enz.).	Divers	<p>De ambtsdrager / functionaris verzamelt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten,</p> <p>haar gerechtvaardigd belang,</p>

IV. BEWAARTERMIJNEN

Wij zullen de persoonsgegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is. Gegevens van leden bewaren we in ieder geval zolang zij lid zijn. Bij uitschrijving bewaren we de gegevens nog twee jaar alvorens deze worden verwijderd. Soms gelden er wettelijk langere bewaartermijnen.

Financieel 7 jaar.

V. DOORGIFTE AAN DERDEN

De gemeente geeft alleen gegevens van haar leden door aan derden als dat nodig is voor de uitoefening van haar taken. Het gaat om de volgende situaties:

<i>Wel</i>	<i>niet</i>	<i>Situatie</i>	<i>welke gegevens zijn erbij betrokken</i>	<i>grondslag</i>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	De pagina met gegevens van de NGK Assen – De Open Hof – voor de landelijke website van de NGK Nederland. Het betreft contactgegevens van de diaconie, scriba, penningmeester, preekvoorzitter en voorzitter kernbestuur NGK Assen – De Open Hof.	Deze gegevens worden aangeleverd door de scriba van NGK Assen – De Open Hof.	- e-mailadres benoemd op functie (niet tot persoon te herleiden) - telefoonnummer scriba - adres scriba	Het gerechtvaardigd belang van de kerk om haar ambtelijke structuren vorm te geven naar haar eigen inrichtingsvrijheid.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Statistische (niet tot een persoon te herleiden) gegevens over NGK assen – De Open Hof	Deze gegevens worden aangeleverd door de scriba van NGK Assen – De Open Hof.	Aantallen leden onderverdeeld naar doopleden, belijdende leden en andere.	Het gerechtvaardigd belang van de kerk om haar ambtelijke structuren vorm te geven naar haar eigen inrichtingsvrijheid.

Bijlage 1: organisatorische en beleidsmatige maatregelen

(Vul als gemeente in welke maatregelen ter beveiliging van persoonsgegevens u heeft genomen)

wel	niet	maatregel	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	De gemeente heeft ter coördinatie een coördinator gegevensbescherming aangewezen. Deze functionaris is verantwoordelijk voor: <ul style="list-style-type: none"> - Opstellen privacybeleid en privacyverklaring en voorbereiding besluitvorming voor kernbestuur - Informeren gemeente over privacyverklaring en toepassing van beleid - Adviseren over privacy aan kernbestuur - Afhandeling datalekken in nauw overleg met kernbestuur: 	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Het kernbestuur evalueert het privacy-beleid en de privacyverklaring.	X jaarlijks <input type="checkbox"/> anders:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Alle ambtsdragers / functionarissen van de gemeente krijgen toelichting over het privacybeleid van de gemeente en wat dat voor hun ambt of functie betekent.	<input type="checkbox"/> eenmalig (datum:) X jaarlijks bezoek pastoraal team X bij intreding in de positie/functie/het ambt <input type="checkbox"/> anders:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	De gemeenteleden worden op de hoogte gehouden over het privacybeleid van de gemeente en de actuele versie van de privacyverklaring wordt beschikbaargesteld via de website / app.	<input type="checkbox"/> eenmalige toezending bij nieuwe versie X de website / app met melding in mededelingmail bij vernieuwde versie <input type="checkbox"/> anders:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Binnen de gemeente is de afspraak dat vertrouwelijke gesprekken plaatsvinden in een afgezonderde ruimte.	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er is een identiteitscheck op leden die toegang vragen tot de het beschermde deel van de website / de app en de mededelingenmail. Alleen leden hebben toegang. Bij vertrek wordt de toegang ingetrokken.	Check bij aanmelden via scriba. Check bij vertrek op basis van gegevens Kerkelijk Bureau
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	De gemeente beveiligd persoonsgegevens (zowel op de computer, als in een kast) door een gebruikersnaam / wachtwoord of een slot op de ruimte of kast. Daarnaast zijn er afspraken gemaakt met de leverancier van ICT om privacy te borgen	Het beschermen van persoonsgegevens tegen oneigenlijke inzage en verwerking.